

LEGRAND PARTNER KLUB

SZÁMLAFELTÖLTÉSI SZABÁLYZAT*Legrand Partner Klub Hűségprogram***Hatályos:**

a közzététel napjától

1. A szabályzat célja

Jelen Számlafeltöltési Szabályzat a Legrand Partner Klub Hűségprogram keretében történő számlafeltöltés feltételeit határozza meg.

A Hűségprogram szervezője a Legrand Magyarország Villamossági Rendszerek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 6600 Szentés, Ipartelepi út 14.; cégjegyzékszám: 06-10-000079; adószám: 11083786-2-06), a továbbiakban: Szervező.

A Hűségprogramban kizárólag a Legrand Partner Klubban érvényes regisztrációval rendelkező – villanyszerelő, kivitelező - Klubtagok vehetnek részt.

2. A számlafeltöltés feltételei

A Klubtag a Legrand Partner Klub weboldalán, saját felhasználói profiljába bejelentkezve töltheti fel a Legrand termékek vásárlását igazoló számláit.

A Hűségprogram keretében kizárólag olyan számla fogadható el, amelyen:

- egyértelműen (pl.: cikkszámmal) azonosítható a Legrand márkájú termék megvásárlása;
- egyértelműen megállapítható a vásárlás dátuma;
- azonosítható a vásárlás helye, illetve a számlát kiállító kereskedő;
- a számla sorszáma és a vásárlás összege olvasható;
- a számla vevőjeként a számlát feltöltő Klubtag neve, vagy a Klubtag Legrand Partner Klub profiljában megadott vállalkozásának/cégének neve szerepel.

Más természetes személy vagy a Klubtaghoz nem kapcsolódó vállalkozás nevére kiállított számla nem fogadható el a Hűségprogramban.

A Szervező jogosult szükség esetén a Klubtag és a számlán szereplő vállalkozás közötti kapcsolat igazolását kérni.

3. A számla elfogadásának további feltételei

Egy számla a Hűségprogram keretében csak egy alkalommal és egy Klubtag által tölthető fel és számolható el.

Nem fogadható el különösen:

- korábban már feltöltött és jóváhagyott számla;
- más Klubtag által már feltöltött számla;
- olvashatatlan, hiányos vagy nem teljes terjedelmében feltöltött számla;
- módosított, manipulált vagy valótlan adatokat tartalmazó dokumentum;
- olyan számla, amelyen a Legrand termék vásárlása nem azonosítható;
- olyan számla, amelyen a vevő neve nem felel meg a jelen Szabályzat 2. pontjában foglalt feltételeknek.

Többoldalas számla esetén a számla valamennyi, a vásárlás és a vásárolt termékek azonosításához szükséges oldalát fel kell tölteni.

4. A vásárlási időszak és a számlák beszámítása

A Hűségprogram egyes elszámolási időszakaira, a számlák feltöltési határidejére, valamint az elérhető ajándékokra és az azokhoz szükséges vásárlási értékekre vonatkozó aktuális információkat a Szervező a Hűségprogram oldalán teszi közzé:

<https://legrandpartnerklub.hu/husegprogram/>

A Hűségprogramba kizárólag az adott elszámolási időszakra meghatározott feltételeknek megfelelő vásárlások számíthatók be.

A számlán szereplő, nem Legrand márkájú termékek értéke a Hűségprogram keretében nem vehető figyelembe.

5. A számlák ellenőrzése

A feltöltött számlák a feltöltést követően ellenőrzésre kerülhetnek.

A számla feltöltése önmagában nem jelenti annak automatikus elfogadását vagy a hozzá kapcsolódó vásárlási érték jóváírását.

A Szervező jogosult:

- a feltöltött számla valóságát és tartalmát ellenőrizni;
- szükség esetén további információt vagy igazolást kérni a Klubtagtól;
- a jelen Szabályzatnak nem megfelelő számlát elutasítani;
- visszaélés vagy annak megalapozott gyanúja esetén a számlát kizárni az elszámolásból.

Amennyiben ugyanazon számlát több Klubtag is feltölti, a Szervező jogosult a számla elfogadását felfüggeszteni és a vásárlás jogosultját tisztázni.

6. Visszaélések

A Hűségprogramban kizárólag valós, ténylegesen megtörtént vásárlást igazoló számla tölthető fel.

A Szervező jogosult kizárni a Hűségprogramból azt a Klubtagot, aki különösen:

- hamis vagy manipulált számlát tölt fel;
- más személyhez vagy vállalkozáshoz tartozó számlát saját vásárlásaként tüntet fel;
- ugyanazon számla többszöri elszámolását kísérli meg;
- egyéb módon jogosulatlan előny megszerzésére törekszik.

7. Adatkezelés

A számlafeltöltés során megadott és a feltöltött dokumentumokon szereplő személyes adatok kezelésére a Szervező mindenkor hatályos Adatvédelmi tájékoztatójában foglaltak irányadók.

A Klubtag köteles ügyelni arra, hogy a feltöltött dokumentum a Hűségprogramban történő részvételhez nem szükséges harmadik személy személyes adatait lehetőség szerint ne tartalmazza.

8. Egyéb rendelkezések

A számlák feltöltésével a Klubtag kijelenti, hogy megismerte és elfogadja jelen Számlafeltöltési Szabályzat rendelkezéseit.

A jelen Szabályzatban nem rendezett kérdésekben a Legrand Partner Klub mindenkor hatályos Általános Szerződési Feltételei, a Hűségprogram aktuális feltételei, valamint a vonatkozó jogszabályok az irányadók.

A Szervező fenntartja a jogot jelen Szabályzat módosítására. A módosított szabályzat a Legrand Partner Klub weboldalán történő közzététellel válik hatályossá.

Legrand Zrt.